



LAPORAN GLOBAL EXECUTIVE WORKSHOP

For University Administrative Staff
From Malaysian University

"Higher Education & Administration"

11-30 Jun 2001

Michigan State University

Amerika Syarikat

Penjuaan:



Dengan

asama:



JALUMA

MICHIGAN
STATE
UNIVERSITY

PENGHARGAAN

Jutaan terima kasih kepada YBhg. Prof. Dato' Dr. Mohamed Mustafa Ishak, Naib Canselor, Encik Mohamad Akhir Hj. Yusof , Pendaftar di atas kepercayaan mencalonkan kami untuk ke program ini. Tidak lupa juga kepada semua yang terlibat dalam menjayakan program "Global Executive Workshop" di Michigan State University, Amerika Syarikat dari 11 - 30 Jun 2012 dengan jayanya.

Di samping itu, setinggi-tinggi penghargaan diberikan kepada En. Sung Soo Chung, Penyelaras Kanan Program dan Encik Jin Won Kim yang telah banyak membantu melancarkan lagi program ini di MSU.

Segala sokongan dan kerjasama yang diberikan tidak akan kami lupakan. InsyaAllah, ilmu dan pengalaman yang diperolehi di sana akan digunakan untuk pembangunan UUM.

Sekian, terima kasih.

Padmini a/p Pillai
Abd. Roni Baharom
Azahari Azmi
Shahrin Ahmad
Ahmad Mujahid Abd. Ghani

LAPORAN
GLOBAL EXECUTIVE WORKSHOP' DI BAWAH
'VISITING INTERNATIONAL PROFESIONAL PROGRAMME'

MICHIGAN STATE UNIVERSITY
11 - 29 JUN 2012

Program	Visiting International Professional Program (VIPP)
Program Spesifik	Global Executive Workshop Program (GEW)
Tajuk	Higher Education & Administration
Lokasi	Michigan State University, USA
Tarikh	11 – 29 Jun 2012
Anjuran	Universiti Utara Malaysia/JALUMA & Michigan State University
Aktiviti	
DESKRIPSI PROGRAM	
(1)	Global Executive Workshop Program (GEW) merupakan salah satu program yang terkandung dalam projek Visiting International Professional Program (VIPP) yang dikendalikan oleh Office For International Students and Scholars, Michigan State University.
(2)	Program ini memberi penekanan tentang aspek pendidikan tinggi khususnya cabaran pendidikan tinggi semasa dan akan datang pada peringkat global, meningkatkan pengetahuan peserta dalam pelbagai skop pentadbiran pengajian tinggi, antaranya melalui perkongsian dan perbincangan bersama ahli akademik dan professional bertaraf dunia. Aktiviti GEW melibatkan kuliah,

perbincangan dan lawatan professional dengan menggunakan kepakaran, pengalaman, pencapaian dan sejarah MSU sebagai Universiti Penyelidikan cemerlang.

PESERTA PROGRAM

(1) Terdapat 18 peserta dari Malaysia yang mengikuti GEW, iaitu:

- Universiti Sains Malaysia (2)
- Universiti Putra Malaysia (1)
- Universiti Teknologi Malaysia (2)
- Universiti Islam Antarabangsa (1)
- Universiti Teknologi MARA (2)
- Universiti Utara Malaysia (5)
- Universiti Malaysia Sarawak (1)
- Universiti Malaysia Terengganu (1)
- Universiti Malaysia Perlis (1)
- Universiti Sains Islam Malaysia (1)
- Universiti Pendidikan Sultan Idris (1)

(2) Peserta dipilih oleh universiti masing-masing berdasarkan objektif Latihan dan kriteria yang ditetapkan oleh universiti untuk peserta-peserta berkenaan. Oleh itu, peserta mempunyai latar belakang kerja yang berlainan tetapi memfokuskan kepada pentadbiran utama universiti, iaitu:

- Jabatan Bendahari (6)
- Pejabat Pendaftar (6)
- Bahagian Pengurusan Akademik (1)
- Pemasaran dan Komunikasi (1)
- Bahagian Hal Ehwal Pembangunan Pelajar (2)
- Pejabat Antarabangsa (1)
- Bahagian Khidmat Pengurusan (1)

OBJEKTIF

Antara objektif utama ialah untuk mendapatkan pengetahuan dengan lebih jelas tentang pentadbiran universiti di Amerika Syarikat khususnya pendekatan dan amalan terbaik Universiti Penyelidikan bereputasi

antarabangsa seperti Michigan State University. Objektif lain secara khusus ialah:

1. Meningkatkan pengetahuan tentang sistem pendidikan tinggi di Amerika Syarikat
2. Membuat perbandingan sistem pentadbiran universiti di Amerika Syarikat dan universiti di Malaysia
3. Melihat peluang kerjasama terutamanya dalam aspek perkongsian penyelidikan, pengantarabangsaan serta pembangunan profesionalisme
4. Meninjau kemudahan dan fasiliti yang boleh dijadikan sebagai 'benchmarking'
5. Membuat pemerhatian tentang pengurusan dan penyelenggaraan sumber
6. Meningkatkan pendedahan silang budaya dan keupayaan komunikasi Bahasa Inggeris

LATAR BELAKANG MICHIGAN STATE UNIVERSITY

Diasaskan pada tahun 1855. MSU merupakan Institut Pengajian Tinggi yang pertama di USA mengajar Pertanian Saintifik. Lokasi di East Lansing, Michigan, bermula sebagai Agricultural College of The Michigan State pada 12 Februari 1855, terdapat beberapa perubahan nama sehingga kepada nama Michigan State University (MSU) pada 1 Januari 1964. Mempunyai keluasan 5200 ekar untuk kawasan pembangunan, 642 bangunan dan 17, 500 ekar di kawasan Michigan digunakan untuk penyelidikan pertanian, haiwan dan perhutanan

Komuniti MSU adalah seperti berikut:

- dianggarkan 4950 staf akademik
- dianggarkan 6300 staf sokongan
- Jumlah pelajar 47,954
- 36,675 pelajar ijazah pertama
- 11, 279 pelajar siswazah
- 5898 pelajar antarabangsa (130 buah negara)
- 3341 ijazah pertama
- 2166 graduate pascasiswazah
- 391 non-degree (pelajar antarabangsa)

MSU menawarkan 200 program yang terdiri program ijazah pertama dan program pascasiswazah.

Terdapat 17 buah kolej iaitu:

- *College of Agriculture and Natural Resources*
- *Residential College in Arts and Humanities*
- *College of Arts and Letters*
- *Eli Broad College of Business/Eli Broad Graduate School of Management*
- *College of Communication Arts and Sciences*
- *College of Education*
- *College of Engineering*
- *College of Human Medicine*
- *James Madison College*
- *College of Law*
- *Lyman Briggs College*
- *College of Music*
- *College of Natural Science*
- *College of Nursing*
- *College of Osteopathic Medicine*
- *College of Social Science*
- *College of Veterinary Medicine*

Antara pencapaian terbaik MSU ialah seperti berikut:

U.S. News & World Report ranks MSU

- *28th among the nation's public universities*
- ***First*** in the nation for 18 years for graduate programs in ***elementary and secondary education***
- ***First*** in the nation for graduate programs in ***nuclear physics and industrial and organizational psychology***
- ***First*** in the nation for undergraduate program in ***supply chain***

Recognized for nine consecutive years as one of the top 100 universities in the world by Shanghai Jiao Tong University in its annual Academic Ranking of World Universities

National leader in study abroad participation among U.S. public universities for seven consecutive years and ninth in the nation for international student enrollment, according to the Institute of International Education

Ranks 39th among public universities for in-state students in Kiplinger's 2011 edition of Best Values in Public Colleges

Silver rating from the Association for the Advancement of Sustainability in Higher Education's STARS program, which measures and encourages sustainability in education and research; operations; and planning, administration, and engagement

Member of the prestigious 61-member Association of American Universities

Only university in the country with three on-campus medical schools, graduating allopathic (MD) and osteopathic (DO) physicians, and veterinarians (DVMs)

Among the largest single-campus residence hall system in the country with 25 undergraduate halls, one graduate hall, and three apartment villages

BAHAN DAN PENCERAMAH

- (1) HIGHER EDUCATION INSTITUTIONS (HEIS) IN THE USA
Oleh **Professor Siddharth Chandra**, Director, Asian Studies Center, Michigan State University
- (2) SERVICE-LEARNING AND CIVIC ENGAGEMENT: SERVICE AND COMMUNITY INVOLVEMENT AS ENGAGED LEARNING
Oleh **Karen McKnight Casey**, Director, Academic Service-Learning and Center for Service-Learning and Civic Management
- (3) COLLEGE ENTRANCE SYSTEM AND EXAMS IN US
Oleh **Dr. Jongpil Kim**, Principal Research Associate, Measurement Research, ACT, Inc., Iowa City

- (4) HIGHER AND ADULT EDUCATION IN THE UNITED STATES
Oleh **Professor John M. Dirkx**, Higher, Adult and Lifelong Education, Michigan State University
- (5) NATIONAL SUPERCONDUCTING CYCLOTRON LABORATORY
(A WORLD CLASS FACILITY FOR NUCLEAR
EXPERIMENTATION AND THEORY)
Oleh **Dr. Zachary Constan**, NSCL, Michigan State University
- (6) STUDENT FINANCIAL AID
Oleh **Rick Shipman**, Director, Office of Financial Aid, Michigan State University
- (7) STUDENT AFFAIRS AND SERVICES
Oleh **Dr. Denise B. Maybank**, Interim Vice President for Student Affairs, Director of Student Life, Michigan State University
- (8) INSTITUTE OF INTERNATIONAL HEALTH
Oleh **Professor Reza Nassiri**, Associate Dean of Global Health Programs, College of Osteopathic Medicine
Director, Institute of International Health, Michigan State University
- (9) MSU LIBRARIES
Oleh **Stephanie C. Perentesis**, Reference and Liaison Librarian, Michigan State University
- (10) STUDY ABROAD
Oleh **Sandy Tupper**, Study Abroad Coordinator, Office of Study Abroad, International Studies and Programs, International Center, Michigan State University
- (11) ADVANCING KNOWLEDGE... TRANSFORMING LIVES
Oleh **Anne Schneller**, Coordinator, Sponsored Student Recruitment, International Studies and Programs, International Center, Michigan State University
- (12) RECREATIONAL SPORTS AND FITNESS SERVICES
Oleh **Joel C. Eddy**, Associate Director, Recreational Sports and Fitness Services, IM Sports West, Michigan State University

- (13) THE OFFICE OF THE REGISTRAR
Oleh **Dr. Nicole Rovig**, University Registrar, Michigan State University
- (14) MSU NEIGHBORHOOD& Residence Life Management
Oleh **Kelley Bishop**, Assistant Vice President, Student Affairs, Michigan State University
- (15) U.S. HIGHER EDUCATION SYSTEM
Oleh **Professor Roger Baldwin**, Educational Administration, Michigan State University
- (16) MSU ADMISSION
Oleh **Romelia P. Widders**, Office of Admission, Michigan State University.
- (17) HUMAN RESOURCES
Oleh **Prof. Dr. Theodore H. Curry II**, Associate Provost and Vice President, Academic Human Resources, Michigan State University.
- (18) HONOR COLLEGE
Oleh **Dr. Melisa J. Baumann**, Associate Dean, Honor College, Michigan State University.
- (19) UNIVERSITY TECHNOLOGY COMMERSIALIZATION
Oleh **Dr. Richard W. Chylla**, Executive Director, MSU Technologies, Michigan State University.
- (20) IT SERVICES
Oleh **Tom Davis**, Deputy CIO, IT Services, Computer Centre,
Services Office, Michigan State University.
- (21) PLANNING AND BUGETING
Oleh **David S. Byelich Assistant Vice President** Office of Planning & Budget, Michigan State University

12 Jun

Welcome & Orientation

MSU ID & Campus Tour

13 Jun	MSU Neighborhood & Residence Life Management Study Abroad
14 Jun	MSU Main Library Tour of Sports Facility, IM West Open House (MSO – Malaysian Student Organization)
15 Jun	College Entrance System And Exams In US Visit to Michigan Historical Center
16 Jun	Shopping in Birch Run (Social Activities) Open House (MSO - Malaysian Students Organization)
17 Jun	Visit Chicago (Social Activities) Visit MSD (Social Activities)
18 Jun	Higher And Adult Education In The United States Student Financial Aid
19 Jun	National Superconducting Cyclotron Laboratory Higher And Adult Education In The United States
20 Jun	Service-Learning and Civic Engagement: Service and Community Involvement as Engaged Learning International Center
21 Jun	Institute of International Health The Office Of The Registrar

22 Jun	Higher Education Institutions (HEIis) In The USA Student Affairs
--------	---

23 Jun	Visit Detroit (Social Activities)
--------	-----------------------------------

25 Jun	U.S. Higher Education System Visit Michigan State Capital
--------	--

26 Jun	MSU Admission
--------	---------------

27 Jun	U.S. Higher Education System (continued) U.S. Higher Education System (continued)
--------	--

28 Jun	MSU Academic /Administration Human Resources Honor College University Patents
--------	---

29 Jun	Academic Technology Services Exit Review
--------	---

30 Jun	Planning and Bugeting Graduation Ceremony
--------	--

1 Julai	Departed to Malaysia
---------	----------------------

Laporan ini memfokuskan kepada lima (5) bidang utama iaitu

- Governan dan Urus Tadbir
- Pengurusan Akademik
- Pengurusan Sumber Manusia
- Pengurusan Kewangan
- Pengurusan Hal Ehwal Pelajar.

PERKONGSIAN GEW (GOVERNAN DAN URUS TADBIR)

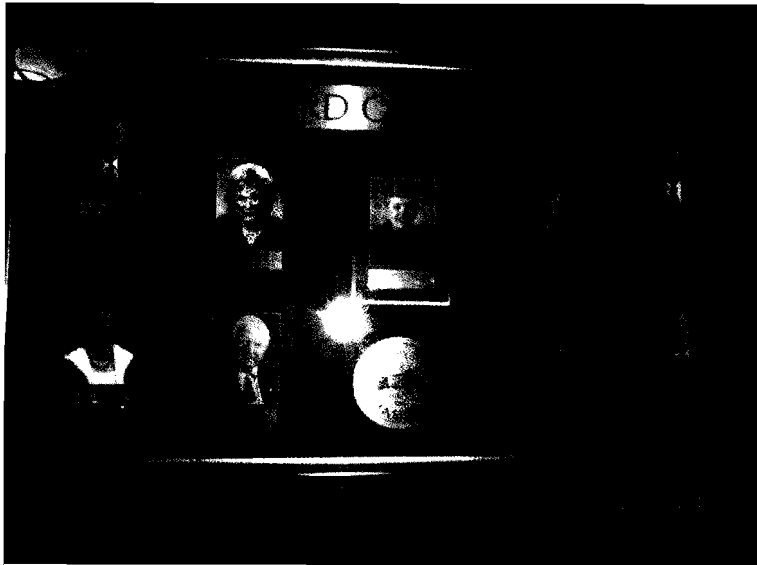
Sistem Tadbir Urus (Governance)

Perbincangan berkenaan sistem tadbir urus di Institut Pengajian Tinggi Awam Amerika Syarikat bermula dengan *land-grant institutions* atau *land-grant colleges*. *Land-grant institutions* adalah institusi pendidikan tinggi di Amerika Syarikat yang dibentuk/ditetapkan oleh setiap negeri untuk menerima faedah di bawah Akta Morill 1862 dan 1890. Akta Morill memperuntukan pemberian tanah persekutuan yang dikawal oleh negeri, supaya negeri dapat membangunkan atau menjana pendapatan bagi menubuhkan atau menghadiahkan (endow) *land-grant college* atau *land-grant university*.

Kebanyakan Institusi Pengajian Tinggi (IPT) di Amerika Syarikat ialah *state universities* iaitu universiti yang mendapat tajaan daripada kerajaan negeri dan menjana peruntukan daripada yuran pengajian pelajar, derma daripada pihak swasta, peruntukan persekutuan dan hadiah. Kerajaan negeri memainkan peranan penting dalam menyalurkan peruntukan dan membantu pembangunan universiti. Kerajaan Persekutuan mempunyai peranan terhad dalam memantau perkembangan universiti kerana pengurusan IPT ialah secara *decentralised* (tidak dikawal oleh kerajaan pusat) dan USA tidak mempunyai Kementerian Pelajaran atau Kementerian Pengajian Tinggi sebagaimana terdapat di Malaysia atau sesetengah negara lain.

Boards of Trustees

Struktur pentadbiran IPT di USA diketuai oleh Boards of Trustees (Lembaga). Lembaga ini bertanggungjawab memastikan dan memantau kedudukan kewangan, membentuk strategi IPT, meluluskan program akademik, menilai prestasi Presiden dan universiti. Walau bagaimanapun, sesetengah negeri, Lembaga hanya bertindak sebagai penasihat tentang halatuju dan pelan pembangunan IPT.



Board of Trustees Michigan State University

Kerajaan negeri biasanya melantik ahli Lembaga selepas dicalonkan oleh Governor dan diluluskan oleh *legislature*. Terdapat juga di sesetengah negeri, ahli Lembaga dipilih melalui pilihanraya.

Presiden

Presiden dilantik oleh Lembaga dan bertanggungjawab membentuk kepimpinan institusi, menguruskan kewangan dan bajet, membangunkan dan melaksanakan pelan strategik, membina rangkaian dengan perbadanan dan komuniti, mendapatkan sokongan daripada kumpulan berkepentingan dan mewujudkan sistem akauntabiliti dan prestasi institusi.

Provos dan Naib Presiden

Presiden melantik Provos dan Naib Presiden untuk membantu dalam pentadbiran utama universiti. Provos bertanggungjawab terhadap semua perkara berkaitan akademik dan penyelidikan termasuk pengambilan dan kemasukan pelajar serta proses kenaikan pangkat pegawai akademik. Manakala Naib Presiden mengetuai pentadbiran sokongan akademik dan pembangunan seperti kewangan, hal ehwal pelajar, perundangan, hal ehwal kerajaan dan lain-lain.

Dekan, ketua jabatan dan pengarah melengkapkan struktur pentadbiran mengikut jabatan masing-masing.

Struktur Pentadbiran MSU

Michigan State University (MSU) merupakan institusi geran tanah (land-grant institution) yang pertama dan menjadi "model" untuk kolej geran tanah (land-grant colleges) yang lain di bawah Akta 1862 Morrill.

Peserta diberi pendedahan tentang struktur governan MSU sebagai salah satu sistem yang dilaksanakan di Amerika Syarikat. Struktur pentadbiran organisasi MSU mengikut konteks sistem pendidikan tinggi di Amerika Syarikat ialah sebagaimana ditunjukkan dalam **Lampiran 1**.

MSU mempunyai Board of Trustees yang dilantik melalui pilihanraya, Presiden (dilantik oleh Board of Trustees), Provos dan tujuh Naib Presiden (dilantik oleh Board Trustees) dan 17 Dekan (dilantik oleh Provos). Provos merupakan *Chief Academic Officer* dan bertanggungjawab dalam semua aspek berkaitan hal ehwal akademik, dan Dekan untuk 17 Kolej akan melapor terus kepada Provos. Dalam struktur organisasi MSU, Provos ialah salah seorang yang tergolong dalam komposisi tujuh Naib Presiden (iaitu dilantik sebagai Provos dan Naib Presiden (Akademik) dan semasa melaksanakan tugasnya sebagai Provos, semua Naib Provos, *Associate Provos* dan Pengarah akan membantu secara strategik terutamanya dalam menerajui unit akademik dan unit sokongan akademik (*Academic Units and Academic Support Unit*).

Dalam konteks struktur MSU, Presiden adalah sama taraf dengan tugas sebenar Pengerusi LPU/Pengerusi Lembaga Governor di IPT Malaysia, manakala Provos pula lebih cenderung kepada fungsi Naib Canselor tetapi kuasa Provos terhadap kepada hal ehwal akademik dan aktiviti penyelidikan sahaja.



Sesi Fotografi Bersama Prof. Dr. Siddarth Chandra selepas ceramah
Mengenai Institut Pengajian Tinggi di USA

Perbandingan Tadbir Urus MSU dan IPTA Malaysia

Aspek	MSU	IPTA Malaysia
Board of Trustess	Ahli dipilih melalui pilihanraya	Dikenali Board of Directors
Research University dan pentadbiran universiti	Diberi kuasa autonomi sepenuhnya	Lima IPTA Malaysia diberi status Research University dan autonomi. Tetapi autonomi Malaysia hanya terhad kepada beberapa aspek utama seperti menjana pendapatan, program akademik dan sumber manusia.
Punca kuasa pentadbiran dan peruntukan	MSU di bawah kerajaan negeri (land-grant). Hampir semua IPT di US di bawah kerajaan Negeri	Semua IPTA di bawah Kerajaan Persekutuan
Penaja/Peruntukan	Disokong kuat oleh kerajaan negeri dengan peruntukan bajet sehingga 50% setahun	Lebih 80% merupakan peruntukan daripada kerajaan persekutuan dan kurang sokongan daripada kerajaan negeri. Malah kerajaan negeri tidak masuk campur dalam urusan pentadbiran IPTA
Yuran Pengajian	Kadar yuran boleh ditetapkan oleh Board of Trustees	Tiada banyak perbezaan kadar yuran antara IPTA kerana penyelarasan yuran telah dibuat pada peringkat Kementerian. Bagaimanapun untuk program pascasiswazah, IPTA boleh menetapkan yuran pengajian secara munasabah.

Aspek	MSU	IPTA Malaysia
Akreditasi Universiti dan Program	Akreditasi tidak diwajibkan	Semua IPTA Malaysia perlu mendapat kelulusan MQA untuk semua program pengajian ijazah pertama, dan terdapat beberapa akreditasi yang memberi kuasa kepada IPTA seperti Swa-akreditasi. Akreditasi program tertentu oleh Badan Professional.
Perlantikan Professor	Ahli akademik (Professor) tidak dilantik secara tetap tetapi secara 'tenure' berdasarkan prestasi. Prestasi berdasarkan scholarship dan sumbangan dalam penyelidikan (fokus penyelidikan)	Dilantik secara tetap dan tidak berfokus.
Penyelidikan	Fokus kepada penyelidikan	Tidak sepenuhnya
Persaraan	Tiada umur persaraan	Biasanya 58-60 tahun. Kontrak untuk akademik sehingga 75 tahun

Institute of International Health

Melalui GEW, peserta juga berpeluang mendengar taklimat dan berdiskusi bersama Professor Dr. Reza Nassiri iaitu *Professor of Clinical Pharmacology* dan juga *Associate Dean* dan *Director, Institute of International Health (IIH)*, MSU. IIH berperanan membangunkan dan melaksanakan pendekatan keselamatan manusia (*human security approaches*) seperti pertanian, sains makanan dan kesihatan, untuk menangani cabaran kesihatan global. Pendekatan ini dibentuk melalui kepakaran MSU (akademik dan penyelidikan) yang bersifat multidisiplin. IIH bekerjasama dengan hospital dan kolej-kolej yang berkaitan kesihatan termasuk kolej dalam bidang sosial, pertanian, saintis alam sekitar dan pakar pemakanan. IIH juga aktif melaksanakan pelbagai program kesihatan global dengan 16 buah negara seperti Brazil, Mexico, Dominican Republik dan Korea.

Antara program yang dilaksanakan ialah (1) *Global Health Training for international medical students, interns and residents* (2) *OMT training for international physicians*, (3) *Hospital Management Training* (4) *Training in HIV Medicine* (5) *Workshops in Water Training*.



Perbincangan bersama Prof. Dr. Reza Nassiri, Pengarah IIH, MSU

Peserta juga berpeluang memahami bidang *osteopathic medicine* (perubatan osteopatik) yang dipelopori oleh USA. Bidang perubatan 'osteopathic' ialah salah satu bidang perubatan yang terkenal di MSU dan peserta dimaklumkan bahawa bidang ini belum diterokai di Malaysia. Bidang ini telah dibangunkan lebih 130 tahun lalu oleh Andrew Taylor Still, MD, DO. Perubatan osteopathic memberikan falsafah yang unik kepada perubatan tradisi. Ia memfokuskan kepada "**keseluruhan badan seseorang**", perhubungan saraf badan, otot, tulang dan organ dan keupayaan dalaman badan. Perubatan Osteopathic merupakan salah satu profesion yang cepat berkembang, di mana seorang daripada lima pelajar perubatan di USA berdaftar di Kolej Perubatan Osteopathic.

Perkongsian ini penting kepada IPTA Malaysia yang mempunyai Fakulti Perubatan untuk mewujudkan peluang kerjasama dalam bidang akademik ataupun penyelidikan khususnya kesihatan global dan perubatan osteopathic.

PERKONGSIAN GEW (AKADEMIK DAN HAL EHWAL ANTARABANGSA)

Perkhidmatan Akademik "Academic Services" adalah di bawah tanggungjawab Associate Provost for Academic Services. Beliau bertanggungjawab untuk semua hal ehwal dan program akademik di kedua-dua peringkat ijazah pertama dan pascasiswazah.

Suatu perbezaan yang amat ketara di MSU, jika dibanding dengan IPTA di Malaysia, adalah kedudukan Pejabat Pendaftar. Di MSU, Pejabat Pendaftar atau Office of the Registrar adalah sebuah unit perkhidmatan akademik yang melapor kepada Associate Provost untuk perkhidmatan akademik. Tugas utama Pejabat Pendaftar di MSU adalah menyediakan perkhidmatan dan maklumat kepada pelajar, fakulti, staf (bukan-akademik) berbentuk akademik.

Tanggungjawab utama Pejabat Pendaftar adalah berkaitan penyelenggaraan rekod akademik, enrolmen dan penjadualan bilik kuliah, serta penyelenggaraan sistem data, rekod akademik pelajar sejak penubuhan MSU pada tahun 1855, menyediakan transkrip dan memproses pemindahan kredit.

Honors College

Honors College merupakan program yang di khaskan untuk pelajar prestasi tinggi atau 'high achieving students'. Honors College mempunyai kebebasan untuk merekabentuk program pengajian sendiri dan dikecualikan daripada pra-syarat MSU. Hanya pelajar di tahap 5 % teratas di peringkat high school atau yang mempunyai skor Scholastic Aptitude Test (SAT) sekurang-kurangnya 1360, diterima masuk ke Honors College.

Program Study Abroad

Satu lagi keunikan di MSU adalah program "Study Abroad" yang amat sistematik. Di bawah program ini, MSU menawarkan pilihan program yang luas dan pelbagai serta peluang pembiayaan dan sumber lain untuk membolehkan pelajar mendapat pengalaman mengikuti pengajian di lebih kurang 60 negara yang mempunyai perkongsian dengan MSU. Melalui program study abroad ini, pelajar boleh mempertingkatkan bukan sahaja ilmu dan pengetahuan akademik, tetapi juga mendapat kemahiran tambahan seperti berikut:

- Minat dan fahaman tentang kebudayaan lain
- Kemahiran penyelesaian masalah
- Menjadi lebih fleksibel
- Keyakinan diri
- Pengetahuan ilmu alam dan sejarah dunia

Setiap tahun, lebih dari 2,800 pelajar mengikuti program 'study abroad'.

Pengajian Antarabangsa

Program pengajian antarabangsa merangkumi major dalam topik antarabangsa dan kerjaksurus di perantauan dunia atau pengajian di bidang pengkhususan. Sebagai contoh, di James Madison College, pelajar boleh major dalam bidang International Relations. MSU juga menawarkan pengajian khusus mengikut rantau-rantau tertentu seperti African Studies, Asian Studies, Canadian Studies, Latin American & Caribbean Studies, dsbnya. Selain ini, program akademik di MSU juga ditawarkan mengikut tema antarabangsa tertentu seperti International Agriculture, International Business, Muslim Studies, Peace & Justice Studies, dsbnya.

Bahasa Moden

Pengajian Bahasa Moden di MSU melibatkan linguistik, pengajian kebudayaan dan bahasa. Falsafah MSU dalam penawaran bahasa moden adalah pelajar boleh mendapat lebih kesedaran serta kefahaman dan minat mengenali kebudayaan lain. Di peringkat ijazah pertama, di antara bahasa yang boleh diikuti oleh pelajar adalah Bahasa Perancis, German, Russia dan Sepanyol, manakala di peringkat pascasiswazah pula pelajar juga boleh mengambil juga bahasa Hispanik.

Fungsi Pejabat Kemasukan

Pejabat Kemasukan atau 'Office of Admission' bertanggungjawab dalam pengambilan pelajar pra siswazah dari dalam dan luar negara. Manakala hal ehwal pengambilan pelajar siswazah setakat ini dikelolakan oleh Sekolah Pengajian Siswazah. Walau bagaimanapun, MSU adalah dalam proses penggabungan.

Kemasukan diketuai oleh Pengarah, dibantu oleh tiga Penolong Pengarah dan lima Associate Pengarah serta pegawai dan staf yang berjumlah 63 orang. Pengarah, Pejabat Kemasukan bertanggungjawab terus kepada Provost/Vice President, Academic Affairs.

Strategi Pengambilan Pelajar

- Fokus pemasaran lebih tertumpu kepada pelajar antarabangsa di peringkat pra-siswazah berbanding dengan siswazah
- Aktiviti Promosi dalam dan luar negara dijalankan secara berterusan
- Mengujudkan Pejabat Wilayah atau Regional Office di luar negara seperti di Beijing, China

- Fokus pemasaran antarabangsa di negara-negara yang berpengetahuan Bahasa Inggeris yang tinggi. Walau bagaimanapun. MSU juga memberi tumpuan kepada negara seperti Arab & Timur Tengah, Turki, India, Afrika, Malaysia dll.
- Penglibatan Alumni sebagai fasilitator di dalam setiap promosi dalam dan luar negara.
- Mengambil langkah-langkah susulan bagi setiap aktiviti promosi kepada calon yang layak. Contoh: menghubungi pelajar melalui emel supaya mereka memilih MSU.
- MSU tidak menggunakan perkhidmatan agen bagi tujuan pemasaran.
- Penyediaan brosur yang ringkas tetapi padat
- Promosi dalam negara tertumpu kepada "Top US High School" dan penglibatan guru-guru kaunseling di sekolah
- Semua permohonan secara on-line.
- Memberikan pemindahan kredit dan pengecualian semester sehingga dua (2) tahun pengajian kepada yang layak.

PERKONGSIAN GEW (PENGURUSAN SUMBER MANUSIA)

Pengenalan

Secara amnya, Pengurusan Sumber Manusia di MSU terbahagi kepada dua (2) bahagian seperti berikut:

- Akademik (*Academic*) yang terdiri daripada staf akademik fakulti
- Staf Sokongan (*Support Staff*) yang terdiri daripada staf bukan akademik/staf pentadbiran

Pengurusan Sumber Manusia – Staf Akademik

Associate Provos/Naiab Presiden Akademik HR bertanggungjawab dalam urusan berikut:

- Akademik Governan (*Academic Governance*)
- Pentadbiran Sumber Manusia Staf Akademik (*Academic Human Resource Administration*)
- Pembangunan Fakulti dan Organisasi (*Faculty & Organizational Development*)
- *Mediation Services*; dan
- Pusat Sumber Wanita (*Women's Resource Center*).

Di MSU terdapat seramai 6000 orang staf akademik di mana 2000 orang daripadanya adalah ahli fakulti, 1000 orang merupakan lantikan tahun ke tahun oleh fakulti dan lain-lain terutamanya yang berkaitan dengan bidang pengkhususan akademik seperti sebagai penasihat pengajian, pembangunan kurikulum, terlibat dalam penyelidikan, outreach dan terlibat secara langsung dalam proses pengajaran dan pembelajaran.

Pengurusan Sumber Manusia Staf Sokongan (Bukan Akademik)

- Semua urusan berkaitan staf sokongan iaitu staf bukan akademik/pentadbiran adalah di bawah tanggungjawab Penolong Naib Presiden Sumber Manusia/*Assistant Vice President Human Resources*.
- Skop fungsi dan bidang tugas Penolong Naib Presiden Sumber Manusia beliau adalah seperti berikut:

1. Perkhidmatan Pentadbiran iaitu

- Hubungan Pelanggan;
- *HR systems* – sistem/ sokongan IT kepada fungsi Sumber Manusia;
- *Enterprise Business System* ;
- *Metrics* – pusat analisis/pangkalan data untuk kegunaan HR;
- Komunikasi - perkhidmatan sokongan kepada fungsi HR secara keseluruhan dengan menyediakan data dan maklumat kepada media dan lain-lain pihak berkepentingan lain-lain berkaitan HR.

2. Perkhidmatan Lain (Benefits) iaitu

- Kesihatan;
- Rawatan Pergigian;
- Persaraan;
- Ketidakupayaan; dan
- Lain-Lain.

Benefits yang diberi kepada staf MSU tertakluk kepada bajet yang diperuntukan kepada universiti. Bajet tersebut mempengaruhi dasar pemberian faedah kepada staf sama ada dari segi faedah kesihatan, persaraan dan sebagainya.

3. Hubungan Pekerja - Kesatuan Sekerja

Terdapat 10 kesatuan di MSU yang terikat dengan akta sektor awam. Antara perkara-perkara yang menjadi isu perbincangan kesatuan adalah berkaitan gaji, waktu bekerja, faedah kepada pekerja dan lain-lain hal ehwal kebajikan pekerja.

4. *Organization & Employee Development* MSU tidak mempunyai Pusat Khas bagi melatih staf. Namun program Pembangunan Sumber Manusia dan Latihan adalah diwajibkan. Setiap orang staf perlu menghadiri Latihan bagi mendapatkan sijil untuk meningkatkan pengetahuan atau kemahiran masing-masing. Program Latihan ini boleh diuruskan oleh Jabatan/Fakulti masing-masing dan adakalanya staf turut dihantar berkursus di luar. [Di MSU penggiliran kerja (job rotation) tidak diamalkan secara formal namun staf boleh memilih untuk dilantik ke satu jawatan yang lebih baik berdasarkan pengalaman kerja dan kesesuaian tugas.]

5. *Organization Effectiveness Consulting*

6. Perkhidmatan Kakitangan

Aktiviti di bawah *Staffing Services* terdiri daripada:

- Pengambilan staf;
- Upah;
- Pampasan;
- Penilaian; dan
- Rekod perkhidmatan.

Aspek pengambilan staf, ganjaran/upah tidak banyak diperjelaskan kerana ianya adalah rahsia.

7. Waktu bekerja di MSU adalah flexi, di mana staf boleh memilih untuk kerja dari jam 7.00 pagi - 4.00 petang atau 9.00 pagi - 6.00 petang.
8. Kelayakan cuti rehat bergaji penuh untuk semua staf adalah 20 hari setahun tanpa mengira gred dan kategori jawatan.
9. MSU lebih tekankan kepada pelan persaraan untuk semua stafnya supaya mereka tidak menghadapi masalah apabila bersara kelak.



Ceramah Pengurusan Sumber Manusia MSU disampaikan oleh Prof. Dr. Theodore H. Curry II, Associate President/Vice Presiden HR

PERKONGSIAN GEW (PENGURUSAN KEWANGAN)

Pengenalan

Sebagai sebuah universiti 'land-grant' pertama, MSU mempunyai kelebihan untuk mengeksploitasi semua sumber yang ada bagi menjana pendapatan dan seterusnya menguruskan universiti demi mencapai misi untuk menjadikan masyarakat di Amerika Syarikat khususnya warga Michigan menikmati kehidupan yang terbaik, selesa dan bahagia (wellness).

Pengurusan kewangan MSU adalah di bawah tanggungjawab Naib Presiden (Kewangan & Operasi) [Vice Presiden Finance & Operations (VPFO)]. Pejabat ini bertanggungjawab ke atas hal ehwal kewangan, kesihatan, keselamatan, dan operasi.

VPFO bertanggungjawab memantau 11 unit pentadbiran termasuk operasi perniagaan (kontrak dan geran) - post award, kawalan, mel, pembelian, stor, pengurusan risiko, pelesenan, surplus (pelupusan), kitar semula, pelaburan dan pengurusan kewangan, perancangan dan pentadbiran kampus, 'campus sustainability', perkhidmatan penginapan pelajar dan hospitaliti, sumber manusia, pengurusan tanah (termasuk harta di dalam dan di luar kampus), polis/ keselamatan awam dan loji fizikal. Bidang-bidang pentadbiran lain seperti perpustakaan, komputer dan teknologi, perancangan dan belanjawan dan kesihatan (klinikal) Universiti adalah di bawah unit pelaporan yang sama dengan Pejabat Provos.

Secara umumnya, berdasarkan penyata kewangan tahun berakhir 30 Jun 2011, MSU mempunyai peluang untuk mempertingkatkan prestasinya di sebalik pengurangan peruntukan daripada kerajaan negeri sebanyak 15% (USD52 juta). MSU telah menaikkan yuran kepada pelajar yang mengikut ijazah sarjana dalam negeri (in-state students) sebanyak 6.9% dan mengurangkan perbelanjaan operasi seperti memotong kemudahan staf, tiada pergerakan gaji tahunan dan mengurangkan belanjawan kolej dan jabatannya (Pusat Tanggungjawab).



Ceramah Budget & Planning oleh David S. Byelich, Penolong Naib Presiden
(Officer of Budget & Planning) MSU

Belanjawan

1. MSU menyediakan belanjawan pada setiap tahun menggunakan kaedah 'Incremental Budgeting System' di mana belanjawan sesuatu tahun dibuat berdasarkan kepada jumlah peruntukan yang telah diberi dan digunakan pada tahun lepas. Sebarang tambahan belanjawan akan diberi berdasarkan keperluan MSU dan suasana ekonomi pada tahun tersebut. Contohnya sekiranya kerajaan negeri mengurangkan peruntukan kepada universiti, MSU akan mempertimbangkan pilihan untuk menampung kekurangan tersebut melalui kenaikan yuran pelajar, mengurangkan perbelanjaan operasi dan sebagainya.
2. MSU beroperasi berdasarkan sumber dana yang diperolehi daripada pelbagai sumber berjumlah USD2,114 juta yang terdiri daripada pendapatan operasi berjumlah USD1,389 juta (65.7%) dan pendapatan bukan operasi berjumlah USD725 juta (34.3%) dalam tahun 2011. Pecahan pendapatan operasi dan pendapatan bukan operasi adalah seperti berikut:

Pendapatan operasi USD1,389 juta (65.7%):

- Yuran pelajar – USD568 juta (26.9%)
- Geran dan kontrak – USD373 juta (13.2%)
- Perkhidmatan Pelajar (Auxillary activities-kafetaria) – USD280 juta
- Pendapatan Operasi Lain – USD168 juta (7.9%)

Pendapatan bukan operasi USD725 juta (34.3%):

- Pendapatan daripada pelaburan – USD255 juta (12.1%)
- Geran Kerajaan Negeri – USD346 juta (16.4%)
- Derma, Hadiah dan Geran Endowment – USD81 juta (3.8%)
- Geran Kerajaan Persekutuan – USD43 juta (2.6%)

Dalam tahun 2011, jumlah perbelanjaan untuk menguruskan MSU ialah sebanyak USD1.9 billion yang terdiri daripada perbelanjaan berikut:

- Perbelanjaan pengajaran dan pembelajaran (akademik)–USD561 juta (30.2%)
- Penyelidikan – USD294 juta (15.8%)
- Perkhidmatan Pelajar (Auxillary Enterprise) – USD269 juta (14.5%)
- Perkhidmatan Awam – USD220 juta (11.9%)
- Operasi dan Penyelenggaraan Loji – 138 juta (7.4%)
- Institusi Sokongan – USD94 juta (5.1%)
- Perkhidmatan Pelajar, Biasiswa, Fellowships dan Lain-Lain – USD88 juta (4.7%)
- Sokongan Akademik – USD78 juta (4.2%)
- Susutnilai – USD116 juta (6.2%)

Dalam tahun 2011, MSU memperolehan keuntungan bersih sebanyak USD221 juta (2010: USD123 juta).

Walaupun Kerajaan Negeri member sumbangan kewangan, namun MSU diberi autonomi penuh bagi mentadbir hal ehwal Universiti.

1. Yuran pelajar terbahagi kepada 2 kategori – a) In-state (b) Out-state dan Antarabangsa. Yuran (b) adalah 2 kali ganda lebih tinggi dari yuran in-state. Yuran adalah berdasarkan credit-hour.
2. MSU, sebagaimana lain-lain universiti di USA, mempunyai tradisi dimana para alumni nya kembali memberi sumbangan kepada Universiti. Sumbangan derma merupakan 3.8% (USD81 juta) daripada pendapatannya.
3. Memandangkan MSU adalah universiti penyelidikan, MSU mendapat peruntukan penyelidikan yang tinggi. Contohnya USD405 juta bagi “sponsored research”. Manakala Facility for Rare Isotope Beam (FRIB) pula mendapat USD550 juta dari Kerajaan Persekutuan.



Lawatan ke Makmal Nuklear - Fizik MSU



Makmal ini mampu menghasilkan pulangan yang lumayan kepada MSU melalui penyelidikan dalam bidang nuklear - fizik.

4. Tahun kewangannya bermula 1 Julai setiap tahun berbanding dengan IPTA di Malaysia yang bermula pada 1 Januari setiap tahun.

Automasi dan Kecekapan

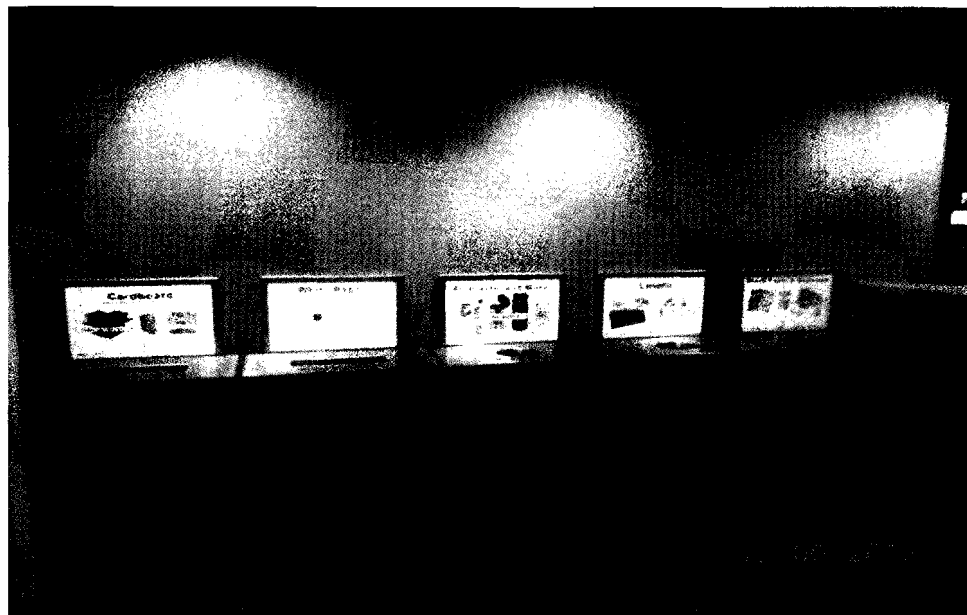
1. Automasi yang meluas dan ketara di mana kebanyakan transaksi secara tanpa tunai (cashless). Pelajar dan kakitangan menggunakan kad tunai/debit Universiti dalam bentuk "Spartan Cash".

Kaedah ini memberikan gambaran tahap integriti yang tinggi. Di samping mengurangkan isu-isu pengurusan tunai, memudahkan urusan di pihak pelanggan dan karenah birokrasi.

Perkhidmatan atas talian digunakan secara meluas di MSU

Penjimatan/Pengurangan Pembaziran

Budaya kitar-semula dan mengambil berat ke atas alam sekitar adalah ketara. Setiap bangunan dan aras mempunyai "recycle bin" termasuk di kolej kediaman. Kesungguhan serta komitmen dari warga kampus bagi konsep "Go Green" begitu ketara hinggalah ada cetakan yang dibuat secara 'double sided' seperti di Pusat Komputer MSU.



Lokasi kitar semula terdapat di sekitar MSU

Saiz kakitangan MSU adalah kecil iaitu sekitar 5,000 berbanding 48,000 pelajar. Penggunaan tenaga kerja adalah pada tahap minima dan "multi-tasking". Penggunaan 18,000 pelajar diseluruh kampus sebagai "student employment" dapat menjimatkan kos emolumen di samping memberi sumber kewangan kepada pelajar. Sebagai contoh, Komplek Sukan IM West menggunakan seramai 450 pelajar sebagai staf sambilan.

Ketika majlis rasmi ataupun merai tetamu adalah ringkas tanpa perlu menyediakan jamuan. Sifat tidak membazir dapat di lihat pada 'student employment' di kafeteria. Mereka hanya mengambil apa yang perlu dan mengemas serta membersihkan meja sendiri tanpa perlu adanya pencuci (cleaner).

Governan

Integriti adalah budaya kerja yang diterapkan kepada semua warga Michigan State University. Ini boleh dilihat dari aspek penurunan kuasa kepada kakitangan atau pelajar. Contohnya Badan Perwakilan Pelajar dibenarkan menguruskan sendiri tentang kewangan pelajar. Pelajar boleh mengundi dengan menentukan jumlah yuran aktiviti pelajar yang dipanggil 'Student Tax'.

Penjanaan Pendapatan

1. Yuran dari "out-of-state" termasuk pelajar antarabangsa adalah dua kali ganda dari yuran pelajar "in-state". MSU mensasarkan 26% pelajar 'out-of-state'.
2. Pendapatan dari pengkomersialan produk hasil penyelidikan memperoleh USD6-7 juta setahun.
3. Pusat Sukan MSU adalah sebuah pusat 'self-financing' yang tidak diperuntukkan bajet dari MSU. Hasil pendapatan dari aktiviti sukan – seperti penjualan tiket, penjualan "trademark/royalty" Spartan dan Nike, penjualan waktu siaran perlawanan sukan bolakeraanjang, baseball dan American Football. Stadium MSU dapat memuatkan seramai 47,000 penonton dengan tiket termurah USD70 setiap perlawanan. Pendapatan sewaan kemudahan sukan juga dikenakan kepada 'team' yang akan bermain bagi meningkatkan sumber pendapatan MSU dan dijual untuk menjana pendapatan MSU.
4. Sebagai "land grant university", MSU mempunyai ladang-ladang yang luas dimana ia digunakan untuk pertanian. Sebahagian besar pengeluaran hasil pertanian seperti berry, epal dan chery adalah dari MSU.
5. MSU mengeluarkan "bond" bagi menampung perbelanjaan pembangunan seperti membangunkan kolej. Tanah MSU juga boleh dicagarkan sebagai sumber kewangan. Jumlah "bond" yang dikeluarkan dalam tahun 2011 di mana tempoh matang antara tarikh 2012 hingga 2051 ialah sebanyak USD1,536 juta.
6. Pada masa yang sama hasil pelaburan MSU juga memberansangkan. MSU berada pada tangga ke 24 di antara 350 universiti di US yang mendapat pulangan pelaburan yang tinggi.

Pengurusan Kolej Kediaman di Brody Neighborhood

Kolej Kediaman Brody terdiri daripada 6 kolej kediaman yang melingkari Brody Hall di mana kebanyakan kemudahan asas yang dikongsi bersama ditempatkan seperti dewan makan, auditorium, dewan kuliah, bilik perbincangan, bilik menelaah, klinik kesihatan, pusat rekreasi, kemudahan perbankan dan lain-lain kemudahan disediakan. Kolej kediaman ini menempatkan 17,000 pelajar dan merupakan kolej kediaman universiti yang terbesar di Amerika Syarikat. Sistem kolej kediaman di MSU turut menitikberatkan pengurusan akademik pelajar dengan mewujudkan program mentor-mentee serta pembantu pengajar di setiap kolej kediaman. Mereka ini memantau pencapaian akademik terutamanya pelajar baru dan bertanggungjawab membimbing mereka yang lemah dalam akademik.

Pengurusan kolej-kolej kediaman juga bekerjasama dengan fakulti di mana penempatan pelajar disusun mengikut fakulti agar memudahkan proses pengajaran dan pembelajaran pelajar mengikut fakulti yang sama. Malah terdapat dewan kuliah di kolej kediaman yang turut boleh digunakan oleh pihak fakulti. Terdapat pusat khidmat pelajar yang dinamakan 'Engagement Center' yang memberi khidmat nasihat kepada pelajar kolej kediaman yang menghadapi masalah yang dikendalikan oleh kaunselor-kaunselor MSU. Khidmat skim pelajar bekerja digunakan secara meluas dalam semua aspek pengurusan kolej dan langkah ini dapat mengasuh kemahiran insaniah pelajar, menjimatkan kos operasi dan mengurangkan keperluan kakitangan tetap di kolej-kolej kediaman.



Dewan Penginapan Pelajar dan Dewan Makan di Synder Hall, MSU



Dewan Makan di Brody's



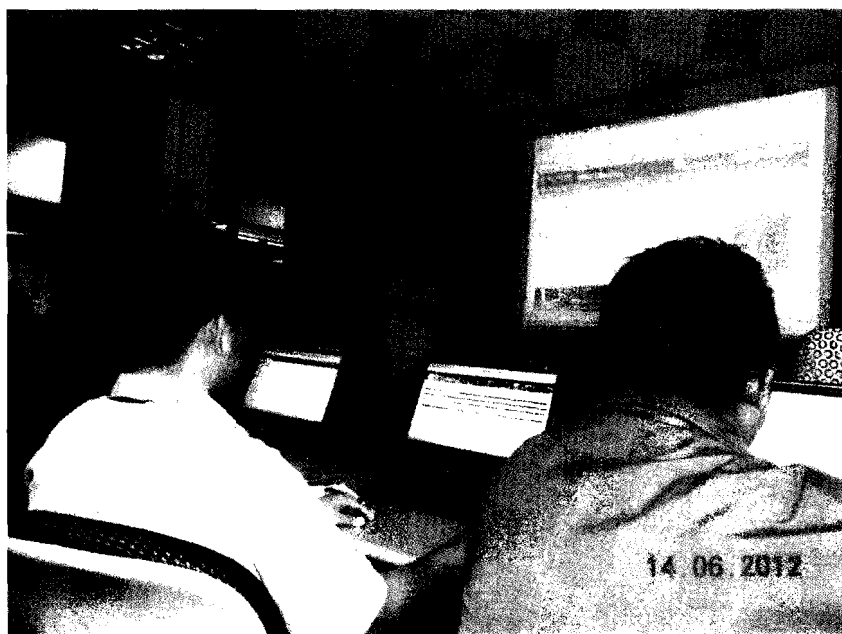
Pejabat Hal Ehwal Antarabangsa Michigan State Univesity

Pengurusan Perpustakaan MSU

Perpustakaan MSU merupakan perpustakaan akademik yang ke-29 terbesar di Amerika Utara. Ia mempunyai koleksi lebih daripada 4.9 juta volumes dan 6.7 juta "microform". Perpustakaan MSU ini mempunyai 8 lagi perpustakaan yang lebih kecil yang terletak di serata kampus selain daripada perpustakaan utama. Koleksi Africana di perpustakaan ini merupakan koleksi yang terbesar di Amerika Syarikat dengan lebih 200,000 item.

Koleksi utama lain adalah koleksi G. Robert Vincent Voice Library yang mengandungi lebih 40,000 jam rakaman perbualan lebih 100,000 orang daripada pelbagai latar belakang. Koleksi Russel B. Nye Popular Culture pula merupakan koleksi komik terbesar di Amerika Syarikat dengan lebih daripada 100,000 komik dari serata dunia termasuk Malaysia. Perpustakaan ini mempunyai unit-unit yang terdiri daripada Unit Koleksi, Unit Maklumat Digital, Unit Sistem dan Perkhidmatan Teknikal, Unit Pengurusan Teks dan Perkhidmatan Antara Perpustakaan, Unit Koleksi Khas, Arkib dan Sirkulasi serta Unit Perkhidmatan Pelanggan dan Sumber Manusia.

Keseluruhan kakitangan perpustakaan yang bertugas di kesemua sembilan perpustakaan di bawah Perpustakaan MSU adalah seramai 180 orang sahaja. Mereka ini dibantu oleh pekerja sambilan pelajar iaitu seramai kira-kira 250 pelajar dengan peruntukan tahunan sebanyak USD1 juta untuk membayar gaji para pelajar terbabit. Selepas waktu pejabat dan di hujung minggu cuma terdapat 3-4 orang kakitangan tetap yang bertugas dan mereka ini dibantu dengan pekerja sambilan pelajar untuk menjalankan operasi perpustakaan.



Taklimat disampaikan oleh Ketua Pustakawan, Perpustakaan MSU



Bergambar kenangan bersama Ketua Pustakawan

Pengurusan Kemudahan Sukan MSU

Jabatan Sukan Rekreasi dan Perkhidmatan Kecergasan merupakan jabatan yang menguruskan semua kemudahan sukan di MSU. Kemudahan sukan di MSU terbahagi 2 iaitu kemudahan sukan dalaman (indoor) dan kemudahan sukan luaran (outdoor). Kemudahan sukan dalaman terdiri daripada:-

1. 7 gelanggang bola keranjang
2. 9 gelanggang raquetball
3. 4 gelanggang bola tampar
4. 6 gelanggang badminton
5. 3 gelanggang squash
6. Bilik Kecergasan dan Angkat Berat
7. Bilik Latihan Judo
8. 3 gimnasium
9. Kolam renang berbumbung



Stadium Utama Michigan State University



Mendengar taklimat oleh Joel C. Eddy, Penolong Pengarah
Pusat Rekreasi dan Sukan, MSU

Manakala kemudahan sukan luaran pula terdiri daripada:-

1. Stadium American Football dengan kapasiti 47,000 penonton
2. Gelanggang bola sepak
3. Gelanggang bola tampar pantai
4. Gelanggang tenis
5. Padang Kelab
6. Kolam renang terbuka
7. Pusat Aktiviti Air di Tasik Lansing

Komuniti MSU merupakan komuniti yang sangat taksub dengan sukan terutamanya sukan American Football dan pasukan mereka yang dikenali dengan nama Spartan memduduki tangga ke-25 dalam Liga Kebangsaan Amerika Syarikat. Sukan ini menjana banyak pendapatan kepada MSU terutamanya melalui penjualan hak siaran televisyen dan penjualan tiket sepanjang kejohanan berlangsung. Pendapatan daripada keahlian gimnasium dan pusat kecergasan juga mencatatkan perolehan yang agak besar iaitu sekitar USD1.3 juta setahun dan ianya digunakan semula untuk penyelenggaraan dan pembelian kelengkapan baru. Jabatan Sukan Rekreasi dan Perkhidmatan Kecergasan ini mempunyai cuma 18 kakitangan tetap dan mereka ini dibantu oleh seramai 450 orang pekerja sambilan pelajar untuk menguruskan semua operasi kemudahan sukan di MSU.

Pengurusan Bantuan Kewangan dan Pinjaman Kepada Pelajar

Bahagian yang menguruskan bantuan kewangan dan pinjaman kepada pelajar di MSU dikenali sebagai 'Office of Financial Aid' yang terletak di bawah pengurusan Perkhidmatan Pelajar (Student Services) MSU. Ia mempunyai seramai 41 kakitangan dengan bajet mengurus sebanyak USD2.2 juta setahun. Pada tahun lepas pejabat ini memproses lebih daripada 42,000 permohonan bantuan dan pinjaman pelajar, 127,486 panggilan telefon serta lebih 1,000,000 *hits* laman web berkaitan urusan tersebut. Sebanyak lebih daripada USD585 juta bantuan dan pinjaman kewangan telah dibayar sepanjang tahun lepas. Jenis bantuan dan pinjaman yang diuruskan oleh pejabat ini terdiri daripada Biasiswa Kecemerlangan, Geran Bantuan, Pinjaman Pelajar, Pinjaman Ibu-Bapa, Skim Bekerja Sambil Belajar serta Skim Pekerja Sambilan Pelajar. Sumber bantuan dana pula diperolehi daripada Kerajaan Persekutuan, Kerajaan Negeri, MSU, derma pihak swasta, bank komersil dan syarikat kewangan berlesen serta perniagaan di kawasan setempat sekitar Lansing. Permohonan pelajar akan disemak dengan teliti untuk menentukan kategori bantuan atau pinjaman yang layak bagi mereka. Sesuatu yang menarik untuk dicontohi, pejabat ini akan berusaha memastikan tiada seorang pelajar pun daripada sekitar 47,000 pelajar MSU belajar tanpa sebarang bantuan atau pinjaman pelajaran.



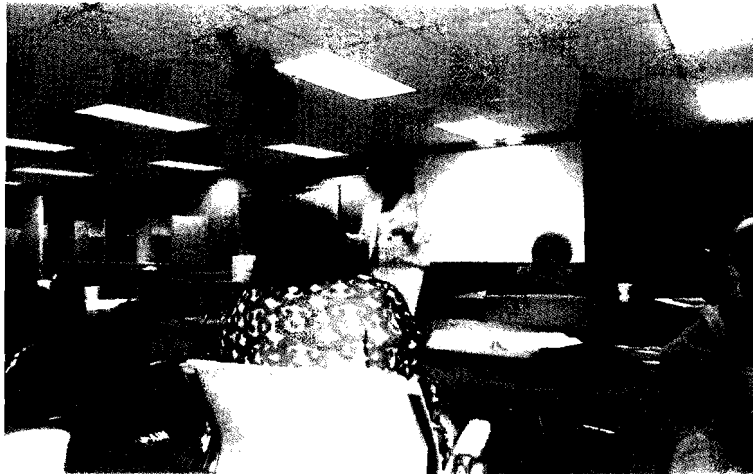
Bersama Rick Shipman, Pengarah Pusat Bantuan Kewangan Pelajar, MSU

PERKONGSIAN GEW (PENGURUSAN HAL EHWAL PELAJAR)

1. Pengurusan Hal Ehwal Pelajar

Terdapat dua perkara penting dalam pengurusan Hal Ehwal Pelajar di MSU yang boleh kita pelajari sebagai "good practice":

- a. Pendekatan "soft approach" digunakan dalam cara untuk "engage" pelajar. Contoh "soft approach" ialah banyak mendengar apa yang dinyatakan oleh pelajar dan juga banyak menerima pandangan pelajar, dalam pengurusan pelajar secara harian. Pendekatan ini telah mendekatkan lagi hubungan HEP dengan pelajar.
- b. Pegawai dan staf HEP mempunyai hati dan perasaan yang "passionate" kepada pelajar, dan ini sangat penting kerana dengan perasaan tersebut akan menyenangkan semua tugas terutamanya dalam kita untuk "engage" dengan pelajar.



Ceramah Hal Ehwal Pelajar oleh Dr. Denise Maybank
Interim Naib Presiden Hal Ehwal Pelajar, MSU



Bersama Kelly Bishop, Penolong Naib Presiden
Hal Ehwal Pelajar (Penginapan), MSU

2. Tadbir Urus HEP

a. "out source" perkhidmatan "*dining hall*"

MSU telah "*outsource dining hall*" kepada satu syarikat swasta untuk memastikan perkhidmatan makanan dan kemudahan "*dining hall*" yang world class standard. Terdapat 15 "*dining hall*" yang ada di MSU, semua diuruskan oleh satu syarikat sahaja. Konsep "*dining hall*" yang begitu menarik seperti restoran di hotel-hotel 5 bintang. Berdasarkan ini MSU telah menjadi the *best dining hall* antara universiti di Amerika Syarikat.

Bagi memastikan perkhidmatan penyediaan makanan kepada pelajar berjalan lancar, pihak MSU melaksanakan sistem "kupon" di mana pelajar yang menggunakan perkhidmatan makanan di "*dining hall*" perlu membeli kupon dan menyerahkannya kepada petugas sebelum menikmati makanan di dewan berkenaan. Contoh kupon adalah seperti di bawah.

Good for ONE Breakfast at Brody Square or The Gallery

#17664

In the Lunch Room, please retain half for
assistant dining services manager
and give half to guest.

#17664



Culinary Services

MSU Residential and Hospitality Services

Excludes Riverwalk Market • Valid from May 5 - August 17, 2012

Good for ONE Lunch, Dinner or Late Night at Brody Square or The Gallery

#15717

Ticket Taker: Please retain half for
assistant dining services manager
and give half to guest.

#15717



Culinary Services

MSU Residential and Hospitality Services

Excludes Riverwalk Market • Valid from May 5 - August 17, 2012



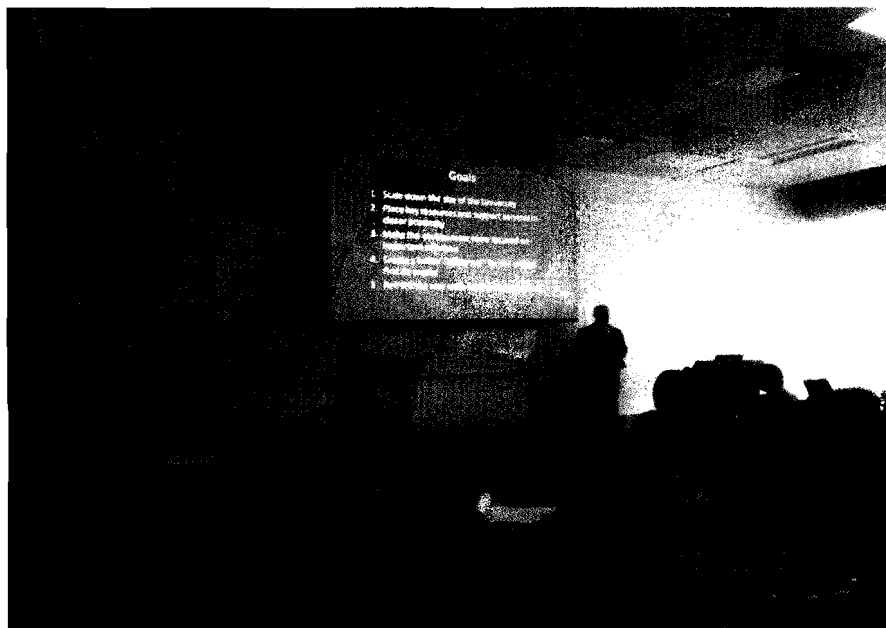
Suasana di ruang makan Synder Hall yang selesa dan bersih

b. "Outsource" pengurusan penginapan (Hall) pelajar

Di MSU terdapat 15 tempat penginapan yang di panggil Hall yang boleh muat 14450 pelajar 300 unit apartment yang mengisfatkan 1000 pelajar yang berkeluarga, di dalam kampus, ,yang juga telah " outsource " perkhidmatan penginapan kepada syarikat swasta yang sama menguruskan "dining hall". Dengan "out source" ini ,perkhidmatanya menjadi lebih efisien dalam memastikan kemudahan yang kondusif dan yang terbaik. Oleh MSU juga menjadi antara Universiti di AS yang mempunyai "hall" yang terbesar dan terbaik di AS.

3. Program Orentasi untuk "parent" pelajar-pelajar baru

MSU mempunyai satu program "parent orientation" untuk ibu-bapa pelajar-pelajar baru yang akan masuk ke MSU. Program ini di buat selama satu hari dan bertujuan untuk memberi maklumat-maklumat berguna kepada ibu-bapa mengenai sistem akademik, sistem penginapan dan perkhidmatan pelajar, maklumat mengenai yuran-yuran pengajian MSU dan lain- lain perkara yang berguna yang ada kaitan dengan kehidupan pelajar-pelajar di MSU yang perlu ibu-bapa secara terperinci sebelum anak-anak mereka mula pengajian. Program ini dilaksanakan secara berjadual dan berperingkat-peringkat kerana pelajar baru adalah ramai.



Taklimat penginapan pelajar disampaikan oleh Kelly Bishop

4. Konsep living and learning di tempat penginapan pelajar (Hall)

Konsep "living and learning" adalah bertepatan dengan konsep "Spartan Life" yang menjadi polisi, peraturan dan garis panduan di MSU. Konsep ini adalah untuk mengujudkan satu persekitaran yang kondusif untuk pembelajaran " yang pastinya membuka peluang untuk intelektual dan pembangunan pelajar. Berdasarkan itu semua tempat penginapan di MSU, bukan saja menyediakan tempat penginapan tetapi juga dewan kuliah, bilik tutorial, tempat perbincangan, tempat belajar dan bilik mesyuarat yang cukup berkualiti dan kondusif. Maknanya konsep "living and learning " memberikan fokus kombinasi antara tempat tinggal dan tempat pembelajaran yang berada di satu tempat, ia jelas telah menukar pemahaman lama iaitu tempat penginapan hanya tempat tidur semata-mata.



Salah sebuah dewan penginapan pelajar di MSU

Sebagai memenuhi matlamat dasar "living and learning" MSU telah mengadakan Program Neighborhood, yang mana "resident hall" telah dizorikan mengikut kawasan tertentu, dengan tujuan untuk menyenangkan pengurusan penginapan dan juga untuk penyediaan kemudahan-kemudahan yang standard untuk penginapan dan akademik di tempat penginapan.

Dengan adanya program "Neighborhood" ialah adalah satu keadaan untuk pelaksanaan konsep "living and learning" di MSU.

5. Otonomi dan kebebasan Pelajar

Terdapat 4 perkara otonomi dan kebebasan pelajar yang dilaksanakan di MSU:

a. "empowerment" Pelajar.

Salah satu perkara otonomi dan kebebasan pelajar dalam menghormati hak pelajar ialah MSU memberi "empowerment" kepada pemimpin (Associated

Student Of MSU (ASMSU)) untuk menjadi wakil atau menduduki jawatan-jawatan sebagai ahli yang di lantik ataupun ahli jemputan di dalam "Board of Trustee", Jawatankuasa Akademik, Jawatankuasa di Hall dan Jawatankuasa Dinning Hall" dan mana-mana Jawatankuasa yang pelajar ada kepentingan, yang membuat dasar dan polisi di MSU.

Maknanya pemimpin pelajar ataupun wakil pelajar di beri peluang untuk bersama-sama dengan pihak universiti berbincang mengenai masalah-masalah Universiti dan menyelesaikan ataupun bersama-sama memberikan idea-idea baru dalam pembangunan universiti.

Dengan memberikan "empowerment" kepada pelajar pengurusan MSU memberikan hak kepada pelajar untuk bertanggungjawab bersama untuk menguruskan universiti. Cara ini telah berjaya mengelakkan "konflik" anantara pelajar dan pengurusan Universiti.



Taklimat kegiatan dan akademik pelajar disampaikan oleh Karen Mc Knight, Pengarah Pusat Perkhidmatan Akademik, MSU

- b. Associated student of MSU (ASMSU) yang menguruskan yuran aktiviti Pelajar (student taxes)

MSU juga telah membenarkan ASMSU untuk menguruskan Tabung Yuran Aktiviti pelajar. Di MSU pelajar-pelajar di minta untuk student taxes USD 18.00 sebagai bayaran yuran aktiviti pelajar (30,000 pelajar (UG) x USD 18 = USD 540,000.00) dan duit ini dimasukkan ke akaun aktiviti pelajar dan diuruskan secara 100% oleh ASMSU.

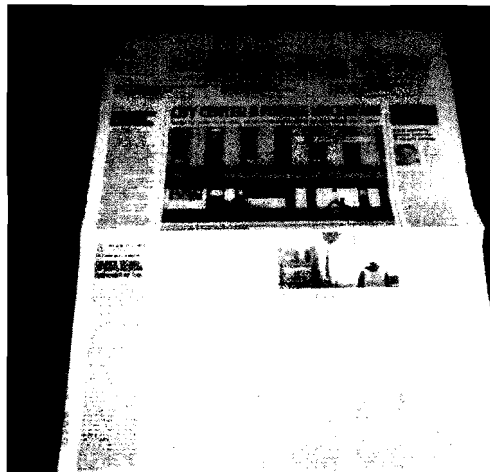
Ini maknanya badan pelajar MSU di beri kepercayaan dan kuasa untuk menguruskan akaun (USD 540,000.00) tersebut dengan penasihat dan pemantauan daripada HEP.

c. ASMSU mengurus surat khabar "The State News" (Akhbar Kampus)

Di MSU terdapat sebuah Akhbar yang bernama "The State News" yang di terbitkan oleh Badan Pelajar. Surat Khabar ini diterbitkan setiap hari bagi sesi pengajian "Fall", "Spring" dan hari-hari tertentu pada sesi "summer". Akhbar ini adalah akhbar rasmi universiti dan di biyai daripada yuran pelajar yang di kutip oleh universiti, kerana keluarannya begitu profesional dengan berita - berita hal ehwal MSU dan hal ehwal di Lansing Michigan.

The State News mempunyai editorialnya sendiri yang terdiri daripada pelajar-pelajar MSU dan juga mempunyai petugas- petugas tetapnya sendiri dan di bayar gaji secara tetap oleh akhbar ini sendiri.

Akhbar ini juga cukup bebas dalam semua beritanya dan setiap berita yang disertakan adalah tanggungjawab editorialnya dan langsung tidak disekat oleh pihak universiti.
(statenews.com)



Contoh akhbar dalam terbitan MSU

d. Tiada birokrasi dan red tape yang sukar untuk menubuhkan badan pelajar.

MSU juga membenarkan pelajar untuk menubuhkan persatuan atau kelab, secara "simple" dan ringkas prosedurnya iaitu "sekiranya terdapat sekumpulan pelajar yang mempunyai minat dan matlamat yang serta berhasrat untuk mengujudkan satu bentuk persatuan atau kelab hanya perlu sampaikan hasrat tersebut kepada HEP dan melalui satu proses yang ringkas dan kemudian persatuan atau kelab tersebut boleh menjadi sebuah persatuan di MSU, tanpa perlu melalui satu proses birokrasi yang remeh ataupun red tape. Di MSU terdapat dekat 600 buah persatuan dan kelab.

HASIL PEMBELAJARAN/MENYOKONG PEMBANGUNAN KERJAYA/TUGAS

A. Perspektif HR

Ketika ini MSU mempunyai kakitangan hampir 12,000 orang yang terdiri dari 4,950 staf akademik dan 6,300 orang kakitangan sokongan, dan disertai seramai 18,000 staf dari kalangan pelajar MSU. Jumlah kakitangan ini mungkin di rasakan tidak sesuai bagi sebuah Universiti yang besar yang mempunyai kira-kira 47,900 orang pelajar dan 200 program akademik yang di kendalikan oleh 17 buah Kolej pengajian. Nisbah staf akademik dengan bukan akademik MSU adalah 40:60.(1:1.5)

Pengurusan sumber manusia staf akademik dibawah tanggungjawab Associate Provost. Manakala pengurusan sumber manusia staf sokongan (Bukan Akademik) diuruskan oleh Penolong Naib Presiden (*Assistant Vice President Human Resource*).

Berdasarkan kepada pengurusan sumber manusia di MSU ini beberapa perkara telah dapat di pelajari:-

- Umur persaraan adalah 62 tahun. Namun boleh bersara apabila umur 55 tahun. Bagi staf yang telah berkhidmat 15 tahun layak untuk bersara awal.
- Setiap staf MSU perlu membeli insuran kesihatan kerana pihak kerajaan tidak menyediakan perkhidmatan kesihatan percuma. Staf perlu membuat caruman melalui potongan gaji.
- Sebarang perbalahan mengenai gaji dan syarat perkhidmatan diuruskan melalui perundingan tanpa melibatkan pihak mahkamah.
- Penawaran gaji ditentukan melalui kelayakan akademik, pengalaman dan prestasi.
- Pusingan kerja tidak ada dan staf boleh berkhidmat di satu-satu jabatan sehingga bersara kecuali staf itu memohon bertukar.
- Sebarang kenaikan pangkat akan membabitkan perubahan gaji dan faedah serta syarat perkhidmatan.
- Bagi staf akademik yang prestasinya rendah akan ditahan kenaikan gaji tahunan dan diberikan tugas mengajar sahaja dan tidak dibenarkan menjalankan penyelidikan dan perundingan. Jika berterusan dan prestasi masih rendah maka ianya akan di berhentikan.

- Manakala bagi staf bukan akademik yang prestasi rendah akan ditahan kenaikan gaji tahunan dan jika ianya berterusan tahun berikutnya akan ditamatkan perkhidmatan.
- Bayaran kerja lebih masa hanya diberikan kepada staf sokongan bukan akademik sahaja.
- Secara keseluruhannya sistem pengurusan sumber manusia di MSU dibuat secara disentralisasikan.

Selain daripada itu juga didapati, pihak MSU memperuntukan sebanyak USD 5.5 juta untuk kos saraan stafnya. Ini satu jumlah yang agak besar dan ianya diperolehi melalui yuran pelajar, geran penyelidikan, sumbangan NGO dan juga Alumni. Pihak Kerajaan Negeri Michigan hanya memberikan peruntukan yang agak terhad. Justeru pihak MSU perlu berusaha keras bagi mendapatkan dana dan endowmen bagi tujuan meningkatkan pendapatan. Justeru bagi mengurangkan perbelanjaan untuk pembiayaan emolumen stafnya khususnya staf bukan akademik, pihak MSU telah melaksanakan beberapa kaedah antaranya:-

- a. Khidmat kawalan keselamatan di serahkan kepada pihak Polis Negeri Michigan tanpa melibatkan pengawal keselamatan universiti. Pihak Polis Michigan akan melakukan rondaan dan kawalan keselamatan dan mengunapakai undang-undang Negeri Michigan seperti jenayah, lalulintas dan sebagainya.
- b. Kerja-kerja pembersihan dan lanskap juga di swastakan kepada pihak-pihak tertentu dalam penyelenggaraan kampus.
- c. Banyak khidmat pelajar 'student employment' digunakan bagi mengurangkan tenaga kerja staf tetap seperti di perpustakaan, kafetaria, teknikal dan banyak lagi.

Dari perspektif pembelajaran, didapati terdapat 4 elemen utama yang penting bagi perkembangan kerjaya pada masa depan seperti berikut:-

1. Pro-aktif (kepatantasan bertindak) /tindakan Preventif

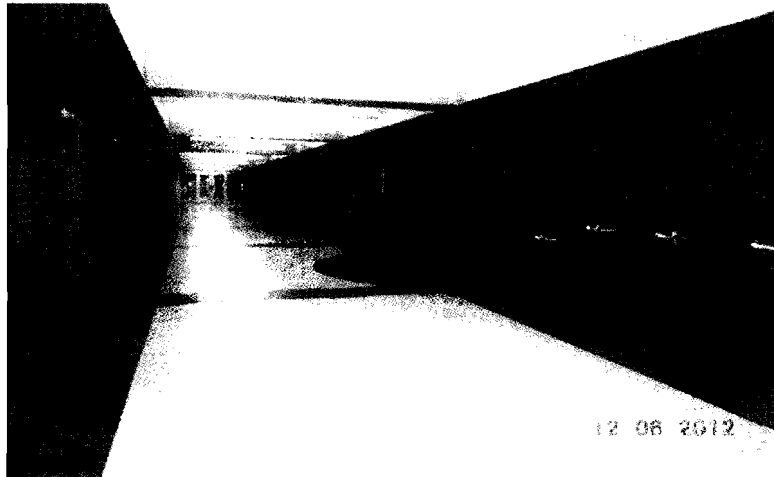
Sebahagian besar sistem penyampaian pejabat di MSU adalah functional tetapi dapat mengekalkan momentum kecekapan yang efektif. Ini dibuktikan melalui penempatan staf sehingga 30 tahun di sesuatu jabatan, dan universiti tidak memerlukan dasar persaingan kerja kerana keselesaan bekerja dengan produktiviti yang tinggi, dan tahap integriti yang tinggi adalah lebih penting daripada dasar retorik berdasarkan teori pengurusan.

Selain itu keutamaan kepada khidmat pelanggan yang terbaik menjadikan perkhidmatan pengurusan dan pentadbiran lebih rasional. Terdapat unit khas untuk melaksanakan perancangan dan pelaksanaan ke arah perkhidmatan yang berorientasikan pelanggan di MSU. Contohnya program 'Parent Orientation, grand parent orientation' dapat meningkatkan pengetahuan penjaga, ibu bapa ke arah perkhidmatan berkualiti di MSU selain itu, menjana kewangan kepada MSU sendiri.

2. Minda Kelas Pertama dengan Fasilitas Bertaraf Dunia

Fasilitas yang disediakan kepada pelajar dan staf adalah bertaraf antarabangsa. Ini terbukti dengan kemudahan fizikal dan automation di pejabat, asrama, pusat pelajar serta kemudahan sukan dua (2) stadium utama di MSU. Para staf dan pelajar juga difokuskan minda kelas pertama dalam persekitaran fasilitas kelas dunia di MSU. Ini menjadikan kombinasi terbaik yang menghasilkan universiti berada dalam suasana persekitaran akademik yang kondusif dan mampu menjana minda kelas pertama hasil gabungan fasilitas terbaik dan akademik yang cemerlang. Perkara ini kurang diberikan perhatian di negara asia tenggara seperti di Malaysia.





Keadaan persekitaran dan kemudahan bilik kuliah serta bilik air
serta laluan ke bilik kuliah di salah sebuah blok akademik di
MSU

3. Value For Money (VPM)

Perkara utama dalam pelaksanaan program universiti adalah memastikan tiada defisit akaun selepas tamat program. VPM merupakan elemen utama di MSU dalam menjalankan aktiviti harian. Ini membantu universiti menjana pendapatan selain memastikan aktiviti yang dilaksanakan adalah merupakan "outcome signature" bagi institusi/jabatan berkaitan. Elemen VPM kurang diberikan perhatian di Malaysia, malahan sebahagian besar program adalah merugikan institusi/jabatan contohnya program Hari Terbuka, Konvokesyen dan lain-lain. Sekiranya terdapat banyak penjimatan berlaku, secara tidak langsung dapat meningkatkan kecekapan dalam mentadbir dan mengurus Universiti.

4. Integriti Tahap Tinggi

Pemerhatian mendapati tiada polis atau pegawai keselamatan berada di sekitar kampus terbuka MSU. Ini adalah sangat menakjubkan kerana sesiapa sahaja bebas keluar masuk ke MSU. Walaubagaimanapun sistem pemantauan ketat adalah kunci kejayaannya. Penggunaan teknologi CCTV 100% dan akses fizikal di semua pintu masuk secara elektronik membolehkan MSU mengawal keselamatan kampus secara total. Malahan pelajar juga tidak di saman sewenang-wenangnya kerana semua warga MSU mematuhi peraturan lalulintas yang telah ditetapkan.

B. PERSPEKTIF KEWANGAN

Autonomi

1. Sebagai sebuah universiti penyelidikan dan institusi 'land-grant' yang pertama di Amerika Syarikat MSU mempunyai kelebihan untuk mengeksploitasi segala sumber untuk mencapai visi dan misi universiti ini. Aspek penting yang dimiliki oleh MSU adalah ia mempunyai kuasa autonomi untuk menguruskan universiti tanpa gangguan dari kerajaan negeri atau kerajaan Persekutuan. Segala keputusan perniagaan MSU dibuat oleh Ahli Lembaga Pemegang Amanah (Board of Trustees). Dengan kuasa autonomi dari segi kewangan, MSU boleh menjana pendapatan dan mendapatkan pinjaman bagi menguruskan MSU secara keseluruhannya.

Status 'Land Grant'

2. Autonomi 'Land Grant' juga memberikan kuasa kepada MSU untuk mengusahakan tanah seluas 17,500 ekar di Michigan untuk memelihara dan membangunkan tanah yang dimiliki bagi tujuan perniagaan, perhutanan dan penyelidikan. Untuk tahun 2011 MSU menggunakan kemudahan Land Grant ini untuk menjana pendapatan sebanyak USD168 juta (2010: USD160 juta) melalui pertanian, penyelidikan dan perhutanan.

Pelaburan dalam Pasaran Saham

3. Selain daripada itu, MSU mempunyai kuasa autonomi untuk membuat pelaburan di dalam pasaran modal, dana amanah, dan pelaburan konvensional seperti simpanan tetap. Semua keputusan untuk membuat pelabur ditentukan oleh Lembaga Pemegang Amanah MSU (BOT). Dalam tahun 2011, MSU telah membuat pelaburan dalam pelbagai portfolio berjumlah USD 2,048 juta (2010: USD1820 juta) seperti berikut:

- Pelaburan dalam saham biasa – USD1,483 juta
 - U.S. Treasury Bonds – USD49.976 juta
 - US Government Agencies – USD101.532 juta
 - Municipal Bonds – USD1.04 juta
 - Corporate Bonds – USD137.027 juta
 - Assets-Backed Securities – USD56.975 juta
 - U.S. Equities – USD195.881 juta
 - International Equities – USD10.526 juta
 - International Governmental Bonds – USD3.612
 - Investment Derivatives – USD9.052 juta.
4. Jumlah pendapatan yang diperolehi melalui pelbagai portfolio pelaburan ini untuk tempoh matang antara 1 hingga 10 tahun adalah seperti berikut:
- Tempoh matang kurang 1 tahun – USD104.819 juta
 - Tempoh matang 1-5 tahun – USD 303.832 juta
 - Tempoh matang 6-10 tahun – USD202.053 juta
 - Tempoh matang melebihi 10 tahun – USD98.646 juta.
 - Jumlah pendapatan pelaburan untuk jangka masa 10 tahun ialah USD709.850 juta.

Pelaburan oleh MSU Foundation

5. MSU mempunyai kekuatan di dalam mengeksploitasi Yayasan sebagai sayap pelaburan di dalam membantu MSU mempelbagai sumber pendapatannya. Pengerusi MSU Foundation ialah VPFO. MSU Foundation ialah sebuah entiti dikecualikan cukai yang ditubuhkan di bawah undang-undang dan diterima pakai oleh GASB Statement No. 39. Dalam tahun 2011, MSU Foundation telah membuat pelaburan berjumlah USD355.106 juta (2010: USD310.397 juta) dalam portfolio seperti berikut:
- Short-term investment – USD2.663 juta
 - Domestic Equities – USD49.626 juta
 - Foreign Equities – USD21.961 juta
 - Equiti Lain – USD17.890 juta
 - Simpanan Tetap – USD81.497 juta
 - Mutual Funds-Equiti – USD17.666 juta
 - Mutual Funds-Fixed – USD19.559 juta
 - Limited Partnerships – USD100.682 juta
 - Venture Capital – USD43.560 juta

Pendapatan dari Pelaburan

6. Jumlah pendapatan daripada pelaburan yang dibuat ialah sebanyak USD268.510 juta (2010: 164.110). Jumlah ini memberi sumbangan yang besar kepada sumber pendapatan untuk lain-lain aktiviti utama MSU.

CADANGAN YANG BOLEH DILAKSANAKAN DI UNIVERSITI

1. DASAR

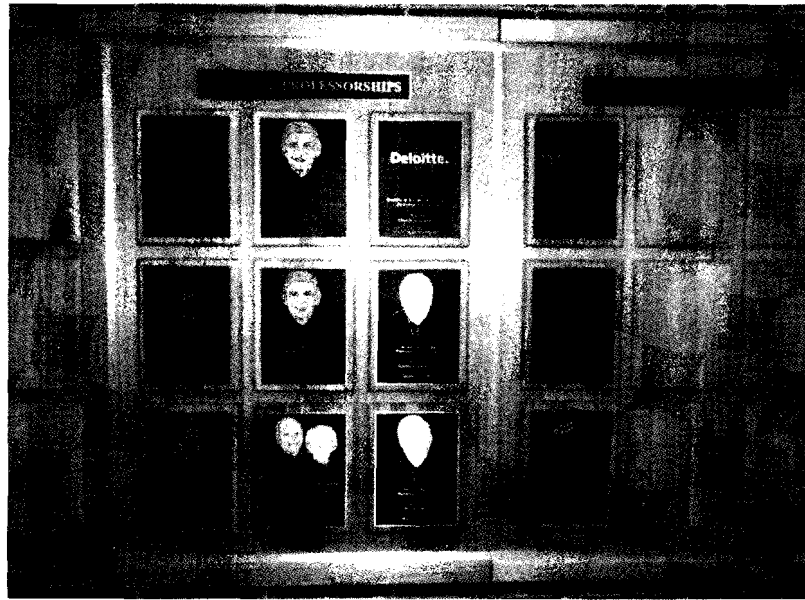
- i. Perlaksanaan sistem data berpusat (centralise) dan berintegrasi diantara satu sistem legasi dengan yang lain memudahkan urusan pentadbiran di MSU. Pihak ICT MSU didokong oleh 300 staf serta pelajar yang bekerja telah menjalankan tanggungjawab dengan baik dan berkesan dalam memastikan aliran maklumat di publisitikan dengan lancar dan berkesan.
- ii. Prinsip utama kejayaan perlaksanaan dasar di Amerika adalah konsep amalan "check and balanced". Ini dapat mengekalkan integriti tugas seharian kerana satu pihak sentiasa memastikan sistem penyampaian berjalan lancar tanpa ada pihak sewenang-wenangnya melanggar peraturan yang telah ditetapkan.

2. KEWANGAN

- i. Peningkatan tabung edowmen untuk menampung kedudukan kewangan dengan usaha penajaan kewangan melalui aktiviti sukan, penganjuran kursus, dan lain-lain mampu membantu universiti meningkatkan kewangan. Budaya alumni membangunkan kampus juga berkesan di MSU, perkara ini perlu dicontohi untuk pembangunan IPTA di Malaysia. Bagi Alumni yang banyak memberikan sumbangan nama mereka dan diabadikan pada bilik-bilik kuliah dan bangunan di MSU.



Salah satu contoh nama Alumni yang diletakkan pada bilik kuliah di Michigan State University



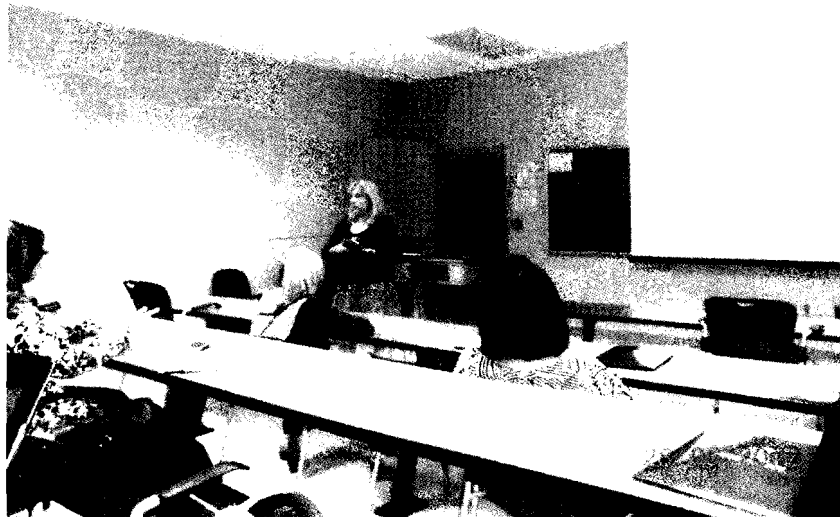
3. AKADEMIK

- i. Di MSU, kemasukan adalah berdasarkan merit sahaja. Tidak ada isu kuota dan sebagainya. Dasar ini dapat memastikan hanya pemohon yang terbaik sahaja diterima masuk.
- ii. Peranan Pendaftar perlu diperluaskan lagi terutamanya dalam hal ehwal akademik dan rekod-rekod akademik seperti yang diperuntukkan dalam Perlembagaan Universiti di mana Pendaftar adalah "*custodian*" semua rekod.



Perbincangan bersama Dr. Nicole Rovig, Pendaftar MSU

- iii. Selepas MSU menerima permohonan, MSU melakukan satu exercise yang teliti untuk mengesahkan sijil atau transkrip yang dikemukakan pelajar. Universiti perlu mewujudkan satu mekanisme bagi mengelakkan pemohon yang tidak layak diterima masuk.
- iv. MSU mempunyai Honors College. Pelajar di Honors College adalah yang terbaik dan berada di tangga teratas skor SAT atau di Sekolah Tinggi. Mungkin Universiti di Malaysia boleh memikirkan pelaksanaan Honors College, mengikut acuannya sendiri.



Ceramah pelajar cemerlang yang ditempatkan di Honor College oleh Dr. Melisa Bauman, Penolong Dekan

- v. MSU mempunyai pelbagai program untuk pelajar-pelajar di peringkat sekolah menengah untuk mengikuti "Summer Program" di MSU. Cara ini dapat menarik minat pelajar tersebut untuk memilih MSU sebagai universiti pilihan pertama melalui pendedahan awal di peringkat sekolah lagi. Ini juga boleh dilakukan oleh Universiti di Malaysia termasuklah program "Parent Orientaton".
- vii. Dasar pengrekrutkan pelajar antarabangsa yang diamalkan oleh MSU juga boleh diterimapakai oleh Universiti di Malaysia. Semua universiti perlu memikirkan budget yang diperuntukkan untuk aktiviti promosi universiti. Perlu diambil perhatian bahawa MSU tidak menggunakan perkhidmatan agen merekrut pelajar kerana didapati agen boleh mendatangkan lebih masalah jika tidak dikawal dengan baik. Di antara lain, Universiti di Malaysia perlu memikirkan (jika belum ada lagi) perkara yang berikut:
 - Menempatkan pegawai di beberapa rantau yang mempunyai kepakaran dalam pemasaran untuk menjalankan aktiviti promosi di rantau-rantau tersebut seperti di Beijing, China, Afrika dan banyak lagi.

- Kerjasama yang rapat antara Bahagian Hal Ehwal Akademik dengan Unit Penerbitan untuk menghasilkan bahan promosi yang cukup menarik dengan maklumat terkini untuk hebahan kepada masyarakat luar dan pelawat yang datang ke Universiti.
- Mempunyai webmaster yang cekap agar dapat memastikan laman web universiti sentiasa dikemaskini dengan maklumat terkini.

TINDAKAN SUSULAN (JIKA PERLU)

(1) Kerjasama Korporat Melalui MoA dengan MSU

Mewujudkan kerjasama melalui UUM dengan MSU yang lebih fokus kepada bidang akademik, penyelidikan, study abroad (pelajar) atau mobility dan latihan staf.

Objektif : Meningkatkan jaringan antarabangsa dan memberi tambah nilai dalam pembangunan akademik pelajar serta *intercultural Competents*.

(2) Attachment Pegawai

Membuat "attachment" pegawai-pegawai kanan UUM ke MSU dalam tempoh yang agak lama seperti setahun bagi menimba ilmu untuk mentadbir Universiti dengan lebih cemerlang lagi.

LAIN-LAIN

- (1) Selain daripada menghadiri kursus, para peserta turut berpeluang mengikuti lawatan ke beberapa tempat seperti bandaraya Chicago, Detroit dan Lansing pada hari minggu.

Di Chicago kesempatan di ambil dengan berkunjung ke rumah Dr. Roslan Jamaludin, Pengarah MSD di Chicago yang juga merupakan pensyarah UUM. Banyak isu-isu yang dibincangkan bersama beliau.



Rombongan peserta program berkunjung ke rumah
Dr. Roslan Jamaluddin di Chicago



Pegawai-pegawai dari UUM bersama Dr. Roslan Jamaluddin,
Pengarah Jabatan Penuntut Malaysia di Chicago

Selain daripada itu, peserta juga di bawa melawat ke ladang strawberi, ibu Pejabat General Motors di Detroit, Muzium dan Pusat Sejarah Michigan, Michigan State Capital, Pusat Islam Antarabangsa USA dan banyak lagi. Kesemuanya ini memberikan satu pengalaman yang amat berharga kepada para peserta untuk menimba ilmu di perantauan.

- (2) Dari aspek pembangunan fizikal dan lanskap kampus, didapati penyenggaraan dan kebersihan amat ditekankan oleh pihak MSU. Berbagai inovasi boleh dilakukan seperti pembajaan pokok, tanaman herba dan sebagainya.



Salah satu inovatif pihak MSU menggunakan kulit kayu dan daun kering sebagai baja dan diletakan pada setiap pokok di sekitar kampus.



Penanaman herba dari seluruh dunia di satu kawasan khas bagi tujuan penyelidikan

- (3) Bagi memberikan pelajar OKU menikmati pembelajaran yang kondusif seperti pelajar-pelajar lain, MSU juga menyediakan kemudahan untuk mereka seperti pintu automatik untuk OKU.



Antara kemudahan yang disediakan oleh MSU kepada pelajar OKU

CADANGAN PENAMBAHBAIKAN GEW

Bagi memantapkan lagi program GEW ini pada masa akan datang beberapa perkara telah dibangkitkan semasa sesi Exit Review bersama Naib Presiden MSU.

- (1) Elemen Intercultural perlu dimasukkan dalam pengisian program.
- (2) Penyertaan peserta daripada pelbagai negara untuk meningkatkan komunikasi dan *networking* yang lebih menyeluruh.
- (3) Modul Ceramah perlu disusuli dengan lawatan untuk melihat pengurusan mikro dalam sesuatu pentadbiran.
- (4) Menempatkan peserta di Bahagian/Unit tertentu selama 2 - 3 hari bagi mempelajari dengan lebih mudah operasi bahagian/unit berkenaan.
- (5) Menyediakan kemudahan makanan halal di cafeteria untuk kemudahan peserta yang beragama Islam.

KESIMPULAN/PENUTUP

Secara keseluruhannya, GEW memberikan impak yang tinggi dalam aspek pendedahan dan pengetahuan pentadbiran institusi pendidikan tinggi bertaraf antarabangsa. Sistem governan termasuk kepimpinan, budaya kerja, misi dan matlamat yang jelas, daya kreativiti, inovasi dan sumber manusia yang kompeten dilihat memainkan peranan penting dalam mengurus tadbir sesebuah institusi.

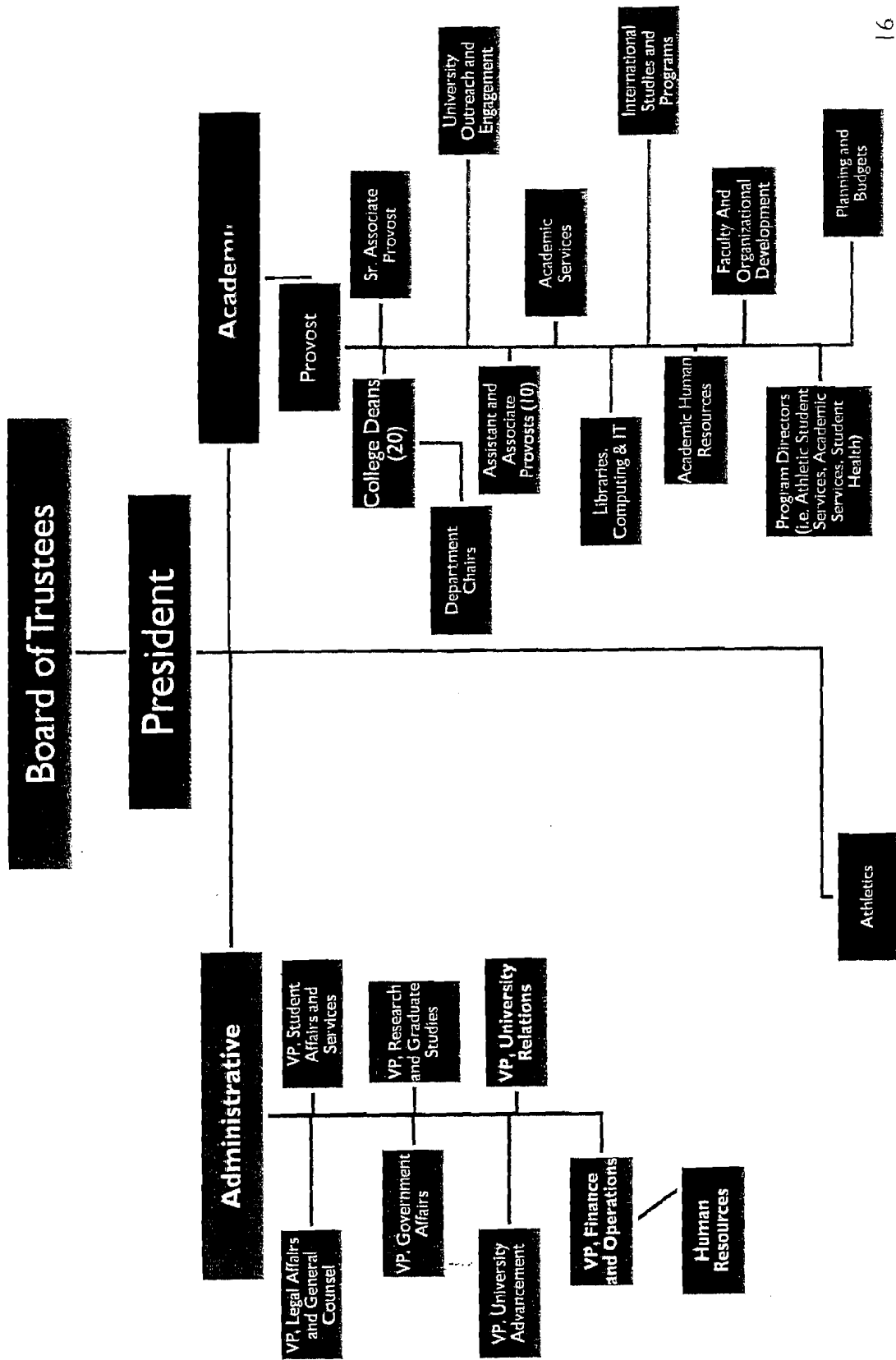
Elemen lain yang menjadi sokongan terhadap kejayaan institusi bertaraf antarabangsa ialah perkhidmatan pengajian yang cemerlang dan unik, mempunyai kuasa autonomi dan "*flexibility*" dan keupayaan untuk mendapat sokongan kerajaan (negeri dan persekutuan). Di samping itu kebolehan melaksanakan pelbagai program yang menarik kepercayaan masyarakat, alumni dan tarikan komuniti setempat amat menakjubkan.

Sebagai peserta, pengetahuan dan informasi yang diterima melalui perkongsian kepakaran daripada MSU, pandangan daripada rakan-rakan dalam GEW, pemerhatian dan pengalaman yang dilalui memberikan suatu latihan yang amat bermakna khususnya dalam pembangunan profesionalisma Pegawai Tadbir di sesebuah Institusi Pengajian Tinggi. Sesungguhnya, peluang menyertai GEW ini adalah suatu pendedahan yang amat berharga dalam mendapatkan idea dalam menambah baik sistem pentadbiran, mengasah pandangan, meningkatkan keyakinan diri dan komunikasi Bahasa Inggeris, meluaskan jaringan rakan antarabangsa (pentadbiran), untuk dimanfaatkan.

Amatlah wajar program sebegini diteruskan lagi pada masa hadapan kerana ia membuka mata semua pihak betapa pentingnya pendedahan kepada dunia luar yang lebih sofistikated dalam pengurusan dan pentadbiran Universiti. Adalah satu kerugian jika peluang seperti ini disia-siakan kerana kita bukan setakat menimba ilmu dan kemahiran malahan budaya dan cara hidup penduduk Amerika Syarikat boleh dirasakan bersama.

Walaupun banyak kelebihan yang terdapat di Michigan State University, namun ada juga kekurangannya. Ini kerana di Malaysia, pihak Kerajaan masih lagi memberikan sokongan dan komitmen kepada pembangunan dan kemajuan IPTA dalam menyediakan peluang pengajian tinggi kepada rakyat.

Large, Research Institution Michigan State University



OFFICE OF THE REGISTRAR

NICOLE G. ROVIG
University Registrar

